

Център за подкрепа за личностно развитие – Детски комплекс гр.Сливен
Гр.Сливен, ул"П.Славейков"№8, ПК 89, ☎ (044) 62-51-93 и 0884655502-Директор, ☎(044)62-23-86-гл.счетоводител, е-
mail: info-2000156@edu.mon.bg, Булстат:119076988

Утвърждавам:

Христо Котов.....

Директор ЦПЛР-ДК-Сливен



ПЛАН ЗА РАБОТА ПРИ ЗИМНИ УСЛОВИЯ

ЗА 2025/2026 УЧЕБНА ГОДИНА

В ЦПЛР-ДЕТСКИ КОМПЛЕКС-СЛИВЕН

*Утвърден със заповед РД 06- 04/01.10.2025 год.
Приет на заседание на ПС № 1 от 01.10.2025 год.*

1. ДЕЙНОСТИ ЗА ОПАЗВАНЕ И ПОДОБРЯВАНЕ НА МАТЕРИАЛНАТА БАЗА И РАБОТА ПРИ ЗИМНИ УСЛОВИЯ.

1.1.Определяне учители за отговорници на кабинети.

срок: IX
отг: директор

1.2.Усъвършенстване системата за дежурство.

срок: постоянен
отг: директор, учители, портиер

1.3.Усъвършенстване правилата за възстановяване на щети, нанесени от ученици и засягащи работата при зимни условия (счупени прозорци, врати и прочие).

срок: X
отг: учители, ПС

1.4.Разработване списък от дейности (като уплътнение на прозорци, увеличаване брой на ребра на отоплителни радиатори и прочие) за подобряване материалната база на кабинетите и класните стаи.

срок: II, III, IX
отг: преподаватели

1.5.Профилактика на отоплителната инсталация и топла проба.

срок: 26. X
отг: работник, директор

1.6.Частично остъкляване на сградата.

срок:постоянен и необходимост
отг: работник поддръжка

1.7.Обезвъздушаване на инсталацията.

срок: ежемесечно
отг: работник поддръжка

1.8.Закупуване сол и луга.

срок: м. XI
отг: работник поддръжка

2. РАБОТА ПРИ ЗИМНИ УСЛОВИЯ:

А) След проветряване преди часовете прозорците да се затварят ;

Б) След приключване на часовете и почистване на помещенията, прозорците в стаите и коридорите да се затварят плътно.

отг: учители, служители

3. В) при температура под -15°C да се премине към специален режим на отопление или отлагане на занятия с деца / по указание на директора/.

4. ПОДГОТОВКА НА СГРАДАТА

4.1.Почистване на двора от едри камъни и боклуци.

Отг. работник поддръжка, чистачки
Срок: 01.12.2025

5. ДЕЙНОСТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА НОРМАЛЕН УЧЕБЕН ПРОЦЕС ПРЕЗ ЗИМАТА:

6. Извършване на основен преглед на сграда.
Отг: работник поддръжка
Срок: 01.12.2025
7. Да се прегледат, ремонтират и подготвят за работа греблата за снегочистване, кирки, лопати
Отг: домакин, работник поддръжка
Срок: 01.12.2025
8. Да се изготви график за почистване на снега от помощния персонал.
Отг: домакин, директор
Срок: м. 01.12.2025
9. СПЕЦИАЛЕН РЕЖИМ И ИКОНОМИИ
10. Икономии на гориво и електроенергия – ежемесечен отчет за изразходване количество ТЕЦ електричество, тримесечен отчет за разход на вода.
Отг: работник поддръжка

11. ИЗВЪНРЕДНИ СИТУАЦИИ

11.1. СИСТЕМА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ

- 11.1.1. Информация за възникване на тежка зимна обстановка - обилни снеговалежи, снегонавяване и обледяване на територията на Община Сливен, постъпва при оперативният дежурен от:
 - 11.1.2. кмет на Община Сливен;
 - 11.1.3. дежурен сектор "Пътна полиция -КАТ при РПУ – Сливен;
 - 11.1.4. дежурен пътно управление;
 - 11.1.5. обаждане на граждани (тел.112).
 - 11.1.6. След обобщаване на получената информация оперативният дежурен незабавно информира кмета (зам.кметовете). По тяхно решение се привежда в готовност състава на кризисния щаб.
 - 11.1.7. Директорите получават информацията от отдел образование на Общината.

11.2. Разпределение на задълженията.

- 11.2.1. Провежда се търсене на информация с цел осигуряване на пълна и достоверна информация за създалата се обстановка и при необходимост се привежда в действие настоящия план за действие при снегонавяване и обледяване.
- 11.3. осигуряване на пълна и обективна информация – отг. учител, директор;
- 11.4. начини и способи за преодоляване на възникналите проблеми – ПС, директор;

11.5. Разчистване на пътища и осигуряване на проходимост.

- 11.5.1. При интензивни валежи и получило се обледяване се провеждат следните действия:
- 11.5.2. разчистване на пътя и осигуряване на проходимост до входа на Детски комплекс;
- 11.5.3. поддържането на пътното платно (тротоар), където минават учениците.
- 11.5.4. при обледяване – пътя и до входа на ЦПЛР-ДК се разчиства посредством разпръскването на пясък и сол.
- 11.5.5. Тротоара се изчиства до степен на осигуряване на проходимост и безопасно движение при зимни условия.

11.5.6. В случай на нужда при извършване на аварийно-възстановителната работа се търси помощта на Кризисния щаб на общината за осигуряване на допълнителна високо проходима техника.

11.6. Организация на комуникациите

11.6.1. Ползва се схемата за оповестяване на училището при бедствия и аварии.

11.7. Здравеопазване

11.7.1. При оказване на здравна защита в тежки зимни условия се изпълняват следните задачи:

11.7.2. организация за оказване на медицинска помощ и навременен транспорт до Окръжна болница Сливен;